

Jak dołączyć do spotkania z aplikacją Teams?

(nie wymaga instalowania)*

*prosimy o korzystanie z przeglądarki Chrome

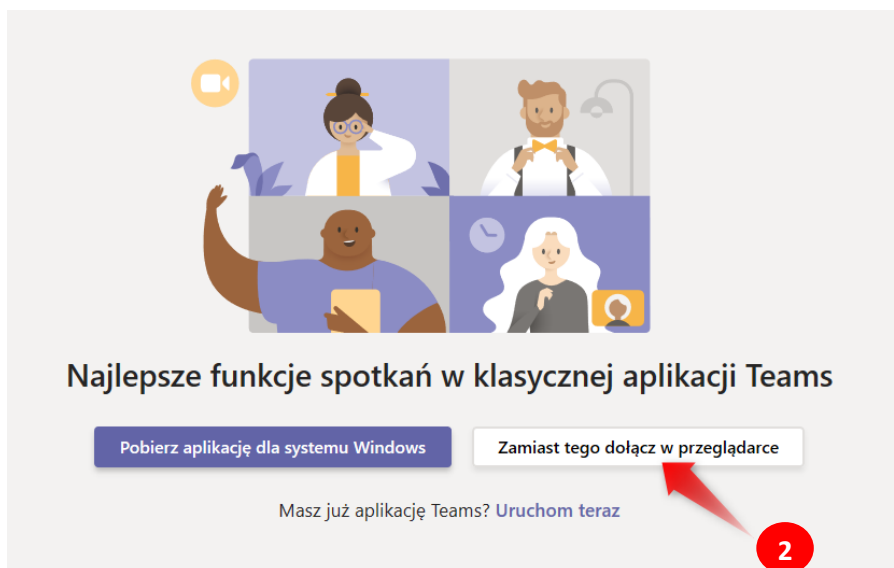
- 1** Kliknij na „*Dołącz do spotkania w aplikacji Microsoft Teams*” z przesłanego przez organizatora zaproszenia:

[Dołącz do spotkania w aplikacji Microsoft Teams](#)

Dowiedz się więcej o aplikacji Teams | [Opcje spotkania](#)

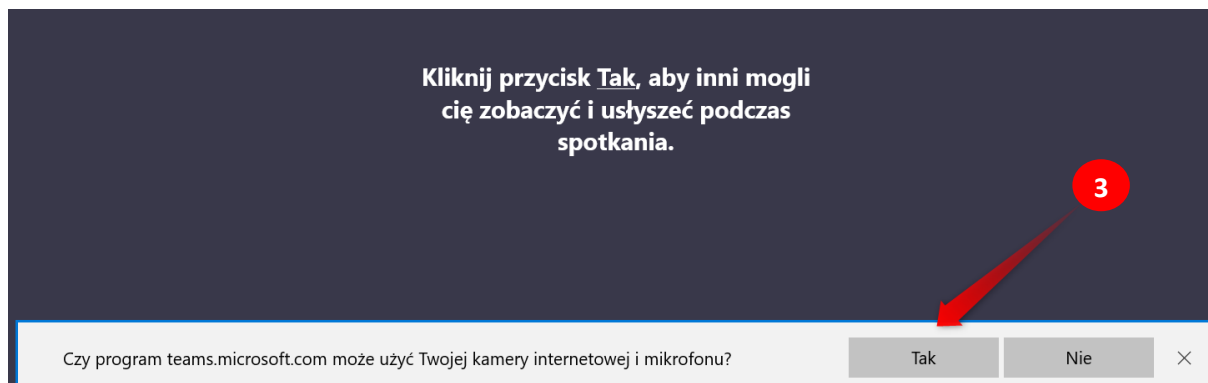
1

- 2** Wybierz opcję „*Zamiast tego dołącz w przeglądarce*”:

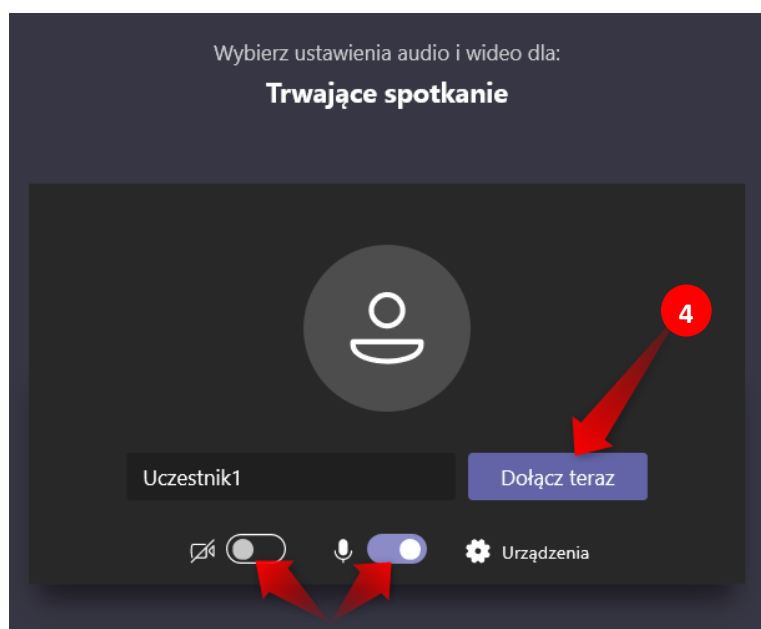


2

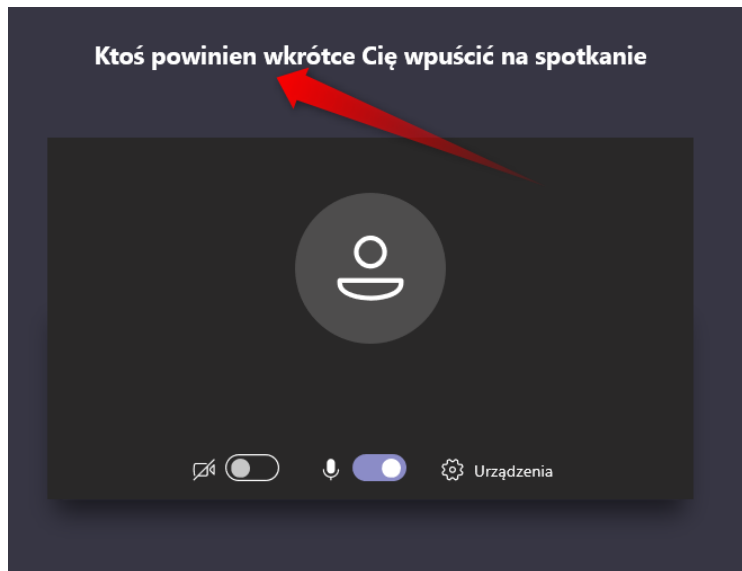
3 Potwierdź „TAK”, aby prowadzący mógł Cię usłyszeć:



4 Wprowadź swoje imię; upewnij się, czy mikrofon jest włączony; dołącz do spotkania:



5 Prowadzący zatwierdzi dołączenie do spotkania:



6 Znajdujesz się w pokoju szkoleniowym. W tym miejscu zobaczysz treści udostępniane przez prowadzącego oraz możesz: **A** włączyć/wyłączyć kamerę i dźwięk; **B** udostępnić widok swojego ekranu, jeżeli prowadzący Cię o to poprosi; **C** wyjść ze spotkania po jego zakończeniu:

